

Справка по результатам проверки  
Детского сада «Тополек» Топтушинской ООШ филиала  
МКОУ «Тогульская ООШ»

по теме «Охрана жизни и здоровья дошкольников согласно ФГОС ДО»

Дата проведения контроля: 28 февраля 2018 года.

Проверяющие: В.М. Шебалина – методист комитета по образованию  
С.А. Поплевина – старший воспитатель Детского сада «Солнышко».

В ходе методического выезда были изучены следующие вопросы:

- создание условий по охране жизни и здоровья воспитанников в ДОУ;
- документация дошкольного учреждения;
- вопросы питания;

Проведён контроль с целью определения состояния помещений, мебели, игрушек, пособий, освещенности помещений для детей.

Воспитательно-образовательную работу в группе осуществляет руководитель детского сада, она же воспитатель Посту Галина Анатольевна, образование общее среднее, стаж работы 15 лет. Курсовую переподготовку проходила как воспитатель в 2014 году.

Санитарное состояние детского сада и температурный режим нормальные. На окнах шторы легкие, хорошо пропускают свет, несмотря на то, что окна старые и утеплены полиэтиленом. Лампочки защищены плафонами в достаточном количестве, что соответствует технике безопасности. Групповая комната проветривается через фрамугу и дверь, спальня не проветривается. Электропроводка, розетки и выключатели в исправном состоянии.

Мебель соответствует ростовым показателям детей разновозрастной группы. Имеется шкаф для демонстрационного и раздаточного материала, шкафы для игрушек. Для развития детей оформлены уголки: книги, игровой, изобразительности, дежурства, экспериментирования, календарь погоды. Имеются настольные и дидактические игры, мозаика, конструктор. В приемной имеются фотографии и список детей на кабинки. В родительском уголке распорядок дня, меню за 3 дня, деятельность детей в фотографиях, выставка детских работ, рост и вес детей измеряет фельдшер ФАП.

В ходе контроля обнаружено, что в детском саду прочно закреплена вся мебель, нет поломанного оборудования и мебели, представляющей опасность. Пособия для занятий исправные и хранятся в шкафах: ножницы приобретены с тупыми концами, колющих и режущих предметов нет, отсутствуют предметы из стекла. Игровой материал в группе в хорошем состоянии, травмоопасных игрушек нет. Соблюдаются правила влажной уборки согласно графику. Комната для мытья посуды оборудована сушилкой, шкафом для посуды, 2-мя раковинами, водонагревателем. Имеются инструкции по мытью посуды и обработке ветоши для столов и посуды. Комнатные растения размещены на красивой подставке в групповой комнате. В туалетной комнате полы в плохом состоянии – проваливаются. Гвозди, металлические скрепки отсутствуют, но имеются силовые скрепки на стенах.

Руководителем ДОУ оформлены уголки:

1. По технике безопасности, где имеются инструкции по ОЖЗ, пожарной безопасности, план эвакуации, законодательные документы, журнал посещения посторонних лиц. Над входной дверью опознавательная табличка «Выход».

2. По пожарной сигнализации с инструкцией по эксплуатации и со списком телефонов служб.

Составлены инструктажи для всех категорий работников по всем видам деятельности. Ведется журнал регистрации инструктажей. На момент проверки последний инструктаж был проведен перед новогодними праздниками.

Во время посещения просмотрели режимные моменты – умывание и кормление детей в обед. Режим питания в группе соответствует возрастным и гигиеническим требованиям. В детском саду создана благоприятная эмоциональная обстановка во время принятия пищи. Дети обеспечены соответствующей посудой, столы и стулья соответствуют ростовым показателям. Дежурство по столовой организовано в соответствии с возрастом детей. Старшие дети садятся за стол по мере окончания умывания за накрытые столы. Младшим (1,5-2,5 года) помогает помощник воспитателя. Воспитатель пожелала детям приятного аппетита и сообщила, что они будут кушать - суп фасолевый с мясными фрикадельками, манные биточки с повидлом, компот, хлеб. Дети кушают аккуратно и бесшумно, пользуются бумажными салфетками. Во время кормления воспитатель следила за осанкой детей, обращала внимание на культурно-гигиенические навыки, маленьких детей докармливала помощник воспитателя. По окончании еды дети говорят спасибо за обед и тихо выходят из-за стола.

Были просмотрены следующие документы:

- образовательная программа дошкольного учреждения соответствует структуре написания;
- рабочая программа педагогических работников;
- личные дела детей;

- меню за февраль месяц - в детском саду организовано трехразовое питание на основе примерного десятидневного меню, утвержденного руководителем.

Проводится обязательная витаминизация третьего блюда. Пища готовится из имеющихся в наличии продуктов. На неделю (5 дней) имеются продукты: на утро выдается масло сливочное, сыр, какао, кофейный напиток, чай, каши из круп 4 наименований; супы разные и вторые блюда не повторяются, соки. Перечень каш нужно дополнить, так как крупы в течение недели повторяются. Дети не получают в достаточном количестве творог, фрукты, салаты из овощей, яйца, цельное мясо. Руководитель приобретает только тушенку и фарш, сосиски из магазина.

- нормативные документы по организации дошкольного учреждения;



Положения - об общем собрании коллектива, об Управляющем Совете, о рабочей группе ФГОС ДО, о педагогическом совете, о кодексе профессиональной этики педагогических работников, о родительском собрании, о бракеражной комиссии, об организации питания в ДОУ, о порядке приема воспитанников на обучение по образовательным программам ДО, правила Внутреннего распорядка воспитанников;

Была оказана методическая помощь: по расписанию занятий с детьми разновозрастной группы, по составлению календарного плана работы с детьми, по составлению картотеки прогулок по возрастным подгруппам, по оформлению личных дел детей, заполнению книги приказов по движению детей, по журналу регистрации приема заявлений в ДОУ, по составлению примерного 10-ти дневного меню.

**Рекомендовано:**

1. Приобрести методическое пособие «Прогулочные карты как форма комплексного планирования прогулок с детьми 2,5-7 лет»; методический комплект к образовательной программе Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой «От рождения до школы» согласно ФГОС ДО; пополнять дидактический и раздаточный материал для проведения непосредственно образовательной деятельности. Срок: в течение года. Ответственный: руководитель и воспитатели ДОУ;
2. Продолжить совершенствовать культуру еды и воспитание культурно-гигиенических навыков у детей согласно возрастным особенностям разновозрастной группы. Срок: постоянно. Ответственный: воспитатели ДОУ;
3. Освободить фрамугу для проветривания в спальне. Срок: неделя. Ответственный: руководитель ДОУ;
4. Убрать силовые скрепки на стенах, укрепить полы в туалетной комнате; Срок: 1 месяц. Ответственный: директор школы, руководитель ДОУ;
5. Решить вопрос с закупкой мяса. Срок: неделя. Ответственный: руководитель ДОУ;

Подписи членов комиссии:

Методист по дошкольному образованию

*Шеба* - В.М. Шебалина

Старший воспитатель  
Детского сада «Солнышко»

*Попл* С.А. Поплевина

Со справкой ознакомлена:  
Заведующая ДОУ

*Посту* Г.А. Посту